



**REGOLAMENTO**

**PRESTAZIONI**

**ALLE IMPRESE**

## REGOLAMENTO

### PRESTAZIONI ALLE IMPRESE

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio Direttivo di EBIN.PMI e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Bilaterale <https://www.ebinpmi.it/> in vigore fino ad eventuale revoca stabilita da nuova delibera dell'Ente.

Il regolamento disciplina la tipologia dei soggetti che possono promuovere le attività e dei soggetti che possono erogare le prestazioni previste dall'Ente Bilaterale, nonché il metodo di erogazione dei servizi prestati a favore delle imprese e dipendenti aderenti all'EBIN.PMI, in regola con i versamenti previsti dai CCNL sottoscritti dalle parti sociali costituenti l'Ente o in regola con i versamenti previsti nei casi di sola adesione all'Ente Bilaterale, al fine di attivare servizi, consulenze e formazioni attinenti alla vita lavorativa e sociale delle imprese aderenti.

#### Art. 1 – Destinatari

- 1) Sono destinatari delle attività erogate dall'Ente Bilaterale Nazionale EBIN.PMI le imprese che aderiscono all'Ente Bilaterale – di seguito "Ente" -, attraverso la specifica modulistica e versamenti ad esso destinati ed in costanza di versamenti all'atto della richiesta ed erogazione del rimborso delle prestazioni.
- 2) Le prestazioni potranno essere dirette ai datori di lavoro, dirigenti, quadri, impiegati e operai, compresi gli apprendisti, collaboratori di qualsiasi tipo e natura purché partecipino attivamente allo sviluppo e all'operatività dell'impresa destinataria.

#### Art. 2 – Prestazioni

- 1) Le Imprese potranno fruire dei servizi previsti ed elencati nel separato "**Elenco Prestazioni Imprese**" (disponibile sul portale istituzionale dell'Ente Bilaterale: <https://www.ebinpmi.it/>).
- 2) Le Imprese potranno ottenere il rimborso della prestazione in elenco, svolte a favore di Imprese e Lavoratori, nel limite delle risorse accantonate ed utilizzabili.
- 3) Le prestazioni rimborsabili in elenco dovranno essere svolte esclusivamente dai Soggetti Erogatori accreditati presso l'EBIN.PMI di cui agli Artt. 5 e 6 del presente Regolamento.
- 4) I servizi presenti nel "**Elenco Prestazioni Imprese**" possono essere fruiti dalle Imprese aderenti fino alla concorrenza delle risorse disponibili e che hanno individualmente versato almeno la età dell'importo previsto ed effettivamente versato, al lordo di ogni onere di legge.

#### Art. 3 – I Soggetti Promotori

- 1) I Soggetti Promotori rappresentano il collegamento tra l'Ente bilaterale e il territorio dove quest'ultimo opera e le imprese aderenti all'EBIN.PMI. Proprio per tale motivo i soggetti Promotori accreditati dall'Ente Bilaterale provvederanno a favorire sul proprio territorio di tutti i servizi presenti nel "**Elenco Prestazioni Imprese**" di EBIN.PMI con gli strumenti e le direttive fornite dall'Ente medesimo.
- 2) Il ruolo dei soggetti promotori accreditati presso l'EBIN.PMI è quello di svolgere attività di proselitismo, a favore dell'Ente Bilaterale EBIN.PMI, nei confronti delle imprese che aderiscono al sistema bilaterale o che aderiscono all'EBIN.PMI indipendentemente dall'applicazione dei CCNL sottoscritti da UNIMPRESA e le OO.SS. I Soggetti Promotori, inoltre, supportano le imprese che aderiscono garantendo loro la massima diffusione e utilizzo degli strumenti bilaterali messi a disposizione dall'Ente.

- 3) Per soddisfare al meglio i bisogni delle aziende e dei loro lavoratori i soggetti promotori, hanno l'obbligo di coadiuvare le imprese negli adempimenti necessari che vanno dall'iscrizione all'EBIN.PMI alla consulenza, gestione ed utilizzo delle risorse disponibili ed accantonate presso l'EBIN.PMI sulla base del **"Elenco Prestazioni Imprese"**.
- 4) Il Soggetto Promotore dovrà pertanto valutare che le prestazioni richieste in "modalità rimborsuale" dalle Imprese rispettino la destinazione paritetica delle risorse fra servizi destinati alle imprese ed ai lavoratori
- 5) Sono considerati promotori quei soggetti che favoriscono l'adesione delle imprese all'Ente Bilaterale EBIN.PMI fermo restando il normale svolgimento della propria attività prevalente.
- 6) Il Soggetto Promotore può accreditarsi anche come soggetto Erogatore di cui all'Art. 5

#### **Art. 4 – Accreditamento Promotori**

- 1) Possono manifestare l'interesse ad accreditarsi come "Soggetti Promotori" le seguenti categorie:
  - ✓ Associazione Datoriale e/o sue Strutture Territoriali;
  - ✓ Associazione Sindacale e/o sue Strutture Territoriali;
  - ✓ Enti di formazione;
  - ✓ Associazione rappresentativa di una aggregazione di imprese;
  - ✓ Reti d'Impresa già costituite
  - ✓ Professionisti, Consulenti, Società, che operano a supporto dell'impresa.
- 2) Le categorie di cui sopra per essere accreditate presso l'Ente quale soggetti promotori dovranno compilare la **Domanda di Accreditamento Promotore ed inviarla** a mezzo Pec a [ebinpmil@pec.it](mailto:ebinpmil@pec.it), seguendo le indicazioni presenti nella domanda medesima ed inserendo la seguente dicitura nel testo della PEC: "Si prega di prendere visione del documento allegato alla presente di cui si attesta la conformità all'originale cartaceo in mio possesso"
- 3) L'EBIN.PMI, a domanda pervenuta e dopo attenta valutazione provvederà a dare comunicazione dell'esito di accreditamento entro 10 (dieci) giorni lavorativi, inviando la comunicazione di accettazione o rifiuto, direttamente sulla casella certificata del richiedente.
- 4) Nel caso di accettazione della richiesta di accreditamento del Soggetto Promotore, l'EBIN.PMI fornirà l'accordo quadro di partenariato che dovrà essere sottoscritto e re-inviato all'EBINPMI sulla base delle modalità che saranno comunicate unitamente alla delibera di accettazione.
- 5) A seguito del provvedimento di accettazione, ai soggetti promotori sarà attribuito un codice identificativo di accreditamento.
- 6) Il Consiglio direttivo dell'EBIN.PMI, con nuova e diversa delibera, può unilateralmente modificare il regolamento promotori.

#### Art. 5 – I Soggetti Erogatori

- 1) Sono Erogatori tutti quei soggetti che, accreditati presso l'EBIN.PMI, e a seguito di specifica richiesta corredata da elementi e documentazione ritenuta necessaria dall'Ente, prestano i servizi previsti nel **"Elenco Prestazioni Imprese"** ai destinatari di cui all'Art 1 del presente Regolamento.
- 2) I Soggetti Erogatori sono i soli soggetti ad avere la possibilità di svolgere e fornire i servizi previsti dal **"Elenco Prestazioni Imprese"** e che consentono il "rimborso prestazioni" alle Imprese aderenti ad EBIN.PMI.
- 3) Ai soggetti Erogatori sarà richiesto il tariffario relativo ai servizi presenti nell"**"Elenco Prestazioni Imprese"** per consentire la migliore automazione della modalità di rimborso delle prestazioni a favore delle Imprese.
- 4) I soggetti Erogatori possono richiedere l'inserimento di ulteriori servizi nell"**"Elenco Prestazioni Imprese"**; le richieste saranno sottoposte all'approvazione dell'Ente Bilaterale per determinarne la compatibilità con le attività da svolgere a favore delle Imprese e Lavoratori aderenti all'EBIN.PMI.
- 5) I soggetti Erogatori sono tenuti a dare visibilità dell'accREDITamento ottenuto presso l'EBIN.PMI per consentire a tutte le Imprese aderenti all'Ente Bilaterale sul territorio nazionale di essere individuati più facilmente quali soggetti Erogatori dei servizi prestati in modalità rimborsuale dall'EBIN.PMI.

#### Art. 6 - Accredimento dei Soggetti Erogatori

- 1) Possono manifestare l'interesse ad accreditarsi come "Soggetti Erogatori" tutti i soggetti che siano "abilitati" a fornire i servizi previsti dal **"Elenco Prestazioni Imprese"** o che operano nel settore dei servizi alle imprese. A titolo esemplificativo e non esaustivo, posso fare richiesta di accreditamento Associazioni, Enti, Ditte, Società, Professionisti, Piattaforme, ecc.;
- 2) La richiesta per essere accreditato presso l'EBIN.PMI quale soggetto erogatore si manifesta con la compilazione della **Domanda Accredimento Erogatore** inviata a mezzo Pec a [ebinpmil@pec.it](mailto:ebinpmil@pec.it), seguendo le indicazioni presenti nella domanda medesima ed inserendo la seguente dicitura nel testo della PEC: "il documento allegato alla presente richiesta attesta la conformità all'originale cartaceo in mio possesso"
- 3) L'EBIN.PMI, valutata la richiesta, provvederà a darne comunicazione entro 10 (dieci) giorni lavorativi, inviando la comunicazione di accettazione o rifiuto, direttamente sulla casella certificata del richiedente.
- 4) Nel caso di accettazione e previo consenso, l'EBIN.PMI ne darà comunicazione ed inserirà il soggetto nell'elenco degli erogatori certificati EBIN.PMI, visualizzabili sul portale Istituzionale dell'Ente.

## Art. 7 – Iscrizione e versamenti

- 1) Per iscriversi all'EBIN.PMI l'Impresa deve versare l'importo mensile indicato nel CCNL di riferimento sottoscritto da UNIMPRESA e le OO.SS.; nei casi di sola adesione all'Ente Bilaterale il versamento è pari allo 0,70% mensili sulle retribuzioni per ogni lavoratore, di cui 0,50% a carico del Datore di Lavoro e 0,20% a carico del Lavoratore.
- 2) Il Versamento delle quote potrà essere effettuato dall'aziende scegliendo tra le seguenti modalità:

### - MODELLO F24

In sede di compilazione del modello di pagamento F24, la suddetta causale è esposta nella sezione "INPS", nel campo "causale contributo", in corrispondenza, esclusivamente, della colonna "importi a debito versati", indicando: nel campo "codice sede", il codice della sede INPS competente, nel campo "codice contributo", il codice "EBPM", nel campo "matricola INPS/codice INPS/filiale azienda", la matricola INPS dell'azienda, nel campo "periodo di riferimento", nella colonna "da mm/aaaa", il mese e l'anno di riscossione del contributo, nel formato "MM/AAAA". La colonna "a mm/aaaa" non deve essere valorizzata.

### - FLUSSO UNIEMENS

In sede di Flusso UNIEMENS Mensili alla voce <DenunciaIndividuale>, <DatiRetributivi>, <DatiParticolari>, <ConvBilat>, <Conv>, CodConv> inserire il codice **EBPM**, con il relativo importo e periodo.

In alternativa a secondo del programma di gestione dei Flussi Uniemens creare un codice personalizzato.

### - BONIFICO BANCARIO

L'azienda effettua un bonifico mensile per il totale dei dipendenti aderenti, sull'IBAN IT63 P030 6909 6061 0000 0178 961 – Intestato a EBIN.PMI, con causale "Adesione Ente Bilaterale EBIN.PMI" pari all'0,70% della retribuzione mensile totale di tutti i dipendenti iscritti all'Ente Bilaterale di cui lo 0,50% a carico ditta e lo 0,20% a carico del dipendente.

- 3) L'EBIN.PMI declina ogni tipo di responsabilità qualora si verificano situazioni connesse ad errori nei versamenti contributivi effettuati dalle aziende o dai loro consulenti o in caso di mancato versamento da parte dell'Ente riscossore.

## Art. 8 – Modalità di rimborso servizi alle Imprese

- 1) Le Imprese aderenti ed in regola con i versamenti all'EBIN.PMI, potranno fruire dei servizi presenti nell' "**Elenco Prestazioni Imprese**" attraverso i soggetti Erogatori ottenendo il rimborso fino alla concorrenza delle risorse disponibili che hanno versato, pari alla metà dell'importo (50%) versato effettivamente nei 24 (ventiquattro) mesi precedenti, al lordo di ogni onere di legge.
- 2) Le fatture emesse dai soggetti Erogatori dovranno riportare il dettaglio dei costi per ogni singola attività prevista nell' "**Elenco Prestazioni Imprese**"
- 3) Ai fini del rimborso prestazioni, le Imprese dovranno presentare unitamente alla richiesta di rimborso, copia della fattura emessa dal soggetto Erogatore per le prestazioni svolte dall' "**Elenco Prestazioni Imprese**" e copia del documento contabile che ne dimostri l'avvenuto pagamento.
- 4) Entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della documentazione richiesta, l'EBIN.PMI provvederà al rimborso sul conto corrente indicato ed intestato all'Impresa a mezzo Bonifico Bancario

#### **Art. 9 – Contatti e Assistenza**

1) I soggetti interessati possono contattare i seguenti recapiti:

- ✓ E-MAIL: [info@ebinpmi.it](mailto:info@ebinpmi.it)
- ✓ TELEFONO: 06/45765392

#### **Art. 10 – Privacy**

- 1) L'EBIN.PMI utilizzerà le informazioni acquisite in fase di accreditamento nonché in tutte le successive fasi di finanziamento ai soli fini stabiliti nel presente accordo.
- 2) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del G.D.P.R. – Regolamento UE 2016/679 l'Azienda autorizza l'Ente a trattare e comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi e di legge connessi con il presente accordo e, con la sottoscrizione dello stesso, esprime il consenso al già menzionato trattamento dei dati.